INSTRUKCJA

eDYPLOMOWANIE W SYSTEMIE eUCZELNIA

RECENZJA PRACY DYPLOMOWEJ

System eUczelnia automatycznie przekaże recenzentowi informację o konieczności przygotowania i wgrania recenzji pracy dyplomowej.

Recenzję wypełnia się poza systemem na wzorze określonym przez wydział. Gotową recenzję należy podpisać, zeskanować i przekazać do dziekanatu. Skan recenzji wgrywa się do systemu eUczelnia.

W kaflu Nauczyciel, zakładka Dyplomy – Aktualne, recenzent zaznacza tylko checkbox "Recenzent"

Lista aktualnych dyplomó	N			
Data egzaminu: Od 28.04.2025				
Opiekun pracy:	Recenzent:	Z recenzją:	Przewodniczący komisji:	Członek komisji:
Nr albumu:	Nazwisko:	Imię:	Wydział: Wybierz V	Szukaj Wyczyść

i wyszukuje pracę, następnie z kolumny Akcje przechodzi do szczegółów pracy:

Opiekun pracy	Recenzent	Akcje
×	~	Szczegóły

Recenzje

Recenzent	Status	Ocena	Akcje
dr hab. inź. Agnieszka Testowa	W edycji	0	Edytuj
hab. Aleks Informatyczny	W edycji	0	1

Aby wgrać skan recenzji należy przejść do kolumny "Akcje" i wybrać opcję "Edytuj"

Recenzja pracy dyplomowej

*- pola wymagane	
Imię i nazwisko autora opinii: * Imię i nazwisko autora pracy: Nr albumu autora pracy: Email autora pracy: Plik z recenzją pracy	dr hab. inż. Agnieszka Testowa Piter Maj 296145 piter maj@ug.edu.pl
Wczytaj plik pdf (max 15 MB) Końcowa ocena pracy (w skali 2-5): * Zapisz wersję roboczą Zakończ recenzowanie Skan recenzji wgrywamy za pomocą opcji Kolejnym i ostatnim krokiem jest wystaw	Mybierz Anuluj Wczytaj plik pdf (max 15 MB) rienie oceny końcowej pracy.
Końcowa ocena pracy (w skali 2-5): *	Wybierz∨ Zakończ recenzowanie
Po wystawieniu oceny należy zakończyć r	recenzowanie .

Pojawi się kolejne okno, w którym zatwierdzamy zakończenie recenzowania:

Zakonczeni	e edycji i wysłanie ro	ecenzji	×
Czy na pew Recenzja b wszystkich	no chcesz zakończyć ędzie widoczna dla str recenzji.	ocenianie/recenzow udenta po udostępni	eniu Pracy?

Dostępne są jeszcze dwie opcje: "Zapisz wersję roboczą" (można z niej skorzystać, gdy recenzja została wgrana, ale jeszcze promotor albo recenzent nie zdecydował, jaką ocenę należy wystawić) oraz "Anuluj" (opcja do wykorzystania gdy np. recenzja została wgrana niewłaściwemu studentowi).

Do czasu wgrania recenzji i wystawienia oceny przez wszystkich recenzentów pracy wyników recenzji nie widzi ani promotor ani student.

UWAGA – w przypadku, gdy jest więcej niż jeden autor pracy dyplomowej czynność należy powtórzyć tyle razy ilu jest autorów pracy.